II. ERANSKINA

**ONARPEN-ESKAERA**

|  |
| --- |
| **MEREZIMENDU-LEHIAKETA** |
| **DEIALDIAREN IZENA: ADMINISTRARIA** |
| **HAUTAKETA-PROZEDURA:** LEHIAKETA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Abizenak: | | | | Izena: |
|  | | | |  |
| Jaiotza-data: | | NAN: | |  |
|  | |  | |  |
| Helbidea: | |  | |  |
|  | | | | |
| Udalerria: | Posta-kodea: | | Helbide elektronikoa: | |
|  |  | |  | |
| Harremanetarako telefonoak: | | | | |
|  | |  | |  |

**HONAKO HAU ADIERAZTEN DU:**

|  |
| --- |
| Oinarrietan eskatzen diren baldintza guztiak betetzen ditu. |

**HAU ESKATZEN DU:**

|  |
| --- |
| ADMINISTRARI posturako MEREZIMENDU-LEHIAKETAN parte hartzea. |

**ATXIKITAKO DOKUMENTUAK:**

|  |
| --- |
| □ NANaren fotokopia  □ Deialdian eskatutako titulazioa  □ Euskarazko 2. HE ziurtagiria (2022/05/26a baino lehen)  □ IT Txartelaren ziurtagiriak  □ Gidabaimenaren fotokopia.  □ Merezimendu gisa alegatutako esperientzia profesionalaren dokumentu bidezko justifikazioa  □ Merezimendu gisa alegatutako prestakuntza espezifikoa |